**Projekt umowy**

**UMOWA nr …………..2020**

Zawarta w dniu ……………………………………… w Kamieniu Pomorskim pomiędzy :

Gminą Kamień Pomorski, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez :

Burmistrza Kamienia Pomorskiego – Stanisława Kuryłło

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –Agnieszki Sakowicz

a:

Firmą …………………………………………………………………………………………

Reprezentowaną przez ………………………………………………………………

Zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

Wykonawca został wybrany w wyniku zapytania ofertowego (ZO) zgodnie z § 16 i 17 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kamieniu Pomorskim.*

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest DOSTARCZENIE LEKKIEJ PRZYCZEPKI SPRZĘTOWEJ, JEDNOOSIOWEJ DLA JEDNOSTKI OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ W JARSZEWIE

2. Szczegółowy zakres zamówienia - zgodnie z ofertą Wykonawcy – stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 wraz kompletem dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej umożlwiającej rejestrację do dnia 31 lipca 2020 roku.

§ 4

1. Za przedmiot umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:

Cena netto - ………………. zł

Podatek VAT - …………….… zł

**Cena brutto - ………….…… zł**

**Słownie wartość brutto :** ………………………………………………………………………….

1. Kwota ta obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za dostawę przedmiotu umowy.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w następujących etapach:

1) Etap I – odbiór techniczno – jakościowy w siedzibie Wykonawcy.

2) Etap II - odbiór faktyczny w miejscowości Jarszewo.

3) Etap III – przeprowadzenie szkolenia z obsługi w siedzibie OSP Jarszewo.

2. Odbioru techniczno – jakościowego dokonają strażacy z jednostki OSP Jarszewo. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o odbiorze drogą elektroniczną na adres [j.koscik@kamienpomorski.pl](mailto:j.koscik@kamienpomorski.pl) lub [um@kamienpomorski.pl](mailto:um@kamienpomorski.pl), co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem. Z odbioru techniczno-jakościowego sporządza się protokół.

3. Odbioru faktycznego dokonają strażacy z jednostki OSP Jarszewo oraz przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Kamieniu Pomorskim. Odbiór faktyczny będzie polegał z sprawdzeniu stanu przedmiotu umowy. Z odbioru faktycznego sporządza się protokół.

§ 6

1. Wykonawca udziela minimum 24 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot umowy. Okres rękojmi za wady zostaje zrównany z okresem udzielonej gwarancji. Udzielona gwarancja i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego, będące następstwem ujawnionych wad przedmiotu umowy.

2. W przypadku stwierdzenia wady fabrycznej dostarczonego towaru jego wymiana nastąpi w ciągu 7 dni roboczych.

3. Okres gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego/Odbiorcy protokołu odbioru faktycznego.

4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy , tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany- według wyboru Zamawiającego.

5. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji i rękojmi za wady wykonywane będą w siedzibie OSP Jarszewo. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.

§ 7

1. Należność - o której mowa w § 4 ust.1 - zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 14-tu dni od daty otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Zapłata należności dokonana zostanie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Strony ustalają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Błędnie naliczona faktura VAT spowoduje naliczanie ponownego 14 dniowego terminu płatności   
   od momentu dostarczenia poprawnego i kompletnego dokumentu finansowego.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktury Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Strony oświadczają, że są podatnikami VAT :

- NIP Zamawiającego 9860157013

- NIP Wykonawcy ……………………..

1. Strony oświadczają, że dostawa będzie realizowana wg postanowień niniejszej umowy, w związku   
   z czym faktura VAT nie będzie wymagała podpisu osób upoważnionych do jej odbioru.
2. Faktura VAT za dostarczony sprzęt wystawiona zostanie przez Wykonawcę w ten sposób, że:

* nabywcą jest Gmina Kamień Pomorski, ul. Stary Rynek 1, 72-400 Kamień Pomorski NIP 9860157013

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
2. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu dostawy w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w wymianie wadliwego lub niezgodnego z przedmiotem zamówienia towaru   
   w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy – 10 % ceny określonej w § 4 ust. 1;
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych   
   od Wykonawcy w wysokości 10 % ceny określonej w § 4 ust. 1.
6. Kary umowne oraz inne należności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Kary umowne mają charakter zaliczalny, tzn. gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego za zasadach ogólnych.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o takich okolicznościach.

2. W takim przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 10

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy   
   w stosunku do treści złożonej oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika   
   z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany   
   te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 11

1. Dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W przypadku sporu wynikającego z umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub wypowiedzenia, w celu polubownego jego rozwiązania, Strony postanawiają w pierwszej kolejności rozpocząć negocjacje w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do negocjacji. Strony postanawiają prowadzić rozmowy w dobrej wierze i do rozmów tych angażować osoby mające umocowanie do podejmowania wiążących decyzji.

3. Jeżeli w terminie 14 dni od momentu rozpoczęcia negocjacji Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie skierowany w ciągu 7 dni do odpowiedniego Stowarzyszenia Mediatorów celem przeprowadzenia mediacji.

4.Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) Strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przejazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści itp.), które każda Strona ponosi za siebie.

5.Jeżeli sporu nie uda się zakończyć w drodze mediacji w terminie 30 dni od momentu jej rozpoczęcia spór rozstrzygnie właściwy rzeczowo Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2017. Poz. 459 z późn. zm.).

§ 13

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający** **Wykonawca**