

Kamień Pomorski, dn. 19.11.2020 r.

Znak sprawy: PIGK.426.1.2020.MS1

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Kamień Pomorski (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): Referat PIGK
2. Dane do kontaktu: Małgorzata Sikorska tel. 91 38 23 969, [m.sikorska@kamienpomorski.pl](mailto:m.sikorska@kamienpomorski.pl) zaprasza do złożenia ofert na: Dostawę i montaż sprzętu treningowego tj. rower treningowy programowany w ilości 2 szt., rower treningowy powietrzny w ilości 1 szt. bieżnię treningową – 1 szt. – do wyposażenia Sali fitness w budynku MOSiR przy ul. Wolińskiej w Kamieniu Pomorskim.
3. Specyfikacja urządzeń:
  - 3.1. Rower treningowy powietrzny: zastosowanie komercyjne, wymagania minimalne: wyświetlacz ekran LCD, funkcje: czas, prędkość, dystans, spalanie, puls, ustawienia treningu interwałowego, kompatybilny z systemem pomiaru tętna, regulacja siodełka w poziomie i pionie, system hamowania: powietrzny, obciążenie nie mniejsze niż 130 kg, malowany proszkowo,
  - 3.2. Bieżnia elektryczna – zastosowanie komercyjne, wymagania minimalne: regulacja kąta nachylenia – elektroniczna, zdefiniowane programy, system wyrównywania powierzchni: hamulec bezpieczeństwa, wyświetlacz dotykowy LCD, funkcje: prędkość, czas, dystans, kalorie, puls, nachylenie pasa bieżni, pomiar pulsu poprzez sensory na uchwytach, powierzchnia pasa bieżni: 2-warstwowy, nierozciągliwy, obciążenie nie mniejsze niż 130 kg,
  - 3.3. Rower treningowy – zastosowanie komercyjne, wymagania minimalne: regulacja siedziska, wyświetlacz: ekran LCD, funkcje: czas, dystans, prędkość, poziom, opór, kalorie, min 12 programów treningowych, czujniki pomiar pulsu w uchwytach, wyprofilowane siodełko, samopoziomujące pedały z regulowanymi paskami, obciążenie nie mniejsze niż 130 kg.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty: : Sprzęt, o którym mowa w Zapytaniu, powinien posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, wszelkie dokumenty, zaświadczenia, certyfikaty, karty gwarancyjne, atesty w języku polskim, niezbędne do bieżącej eksploatacji urządzeń, ich serwisu i ewentualnych napraw. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego, w zakresie i czasie określonym przez producentów poszczególnych artykułów, od dnia dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego. Czas naprawy wadliwego sprzętu wynosi maksymalnie 30 dni roboczych. Dwukrotnie naprawiany w ramach gwarancji sprzęt należy wymienić na nowy. W przypadku awarii lub usterki któregośkolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę artykułów, upoważniony do tego pracownik zgłosi ją telefonicznie lub mailowo. Koszt dojazdu, w ramach napraw gwarancyjnych, ekipy serwisowej oraz koszt transportu przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca. Wykonawca

zobowiązany jest przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi dostarczonej sprzętu. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym i zobowiązuje się go zrealizować z należytą starannością, najwyższymi standardami obowiązującymi na rynku dostaw oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszystkie artykuły powinny posiadać oznakowania/ulotki informacyjne w języku polskim informujące o producencie, dacie produkcji, sposobie użycia i wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego użytkowania sprzętu.

5. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jedynym kryterium wyboru ofert jest cena (100%).

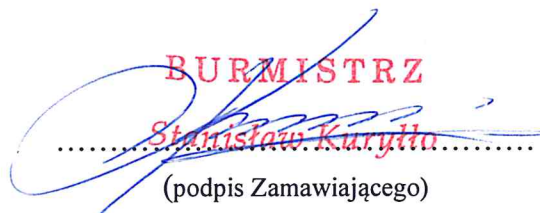
6. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnianie danego kryterium oceny oferty. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą wartość punktową. Zasady oceny ofert - cena brutto za realizację zamówienia – według wzoru:

najniższa cena oferowana brutto

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej brutto}}{\text{najniższa cena oferowana brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 100 \%$$

7. Wymagania w zakresie sposobu świadczenia przedmiotu zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całości przedmiotu zamówienia na własny koszt, w skład którego wchodzi w szczególności koszty transportu. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas transportu oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku dostawy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia do miejsca ich przeznaczenia – budynek MOSiR przy ul. Wolińskiej 9 w Kamieniu Pomorskim. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie (faksem lub mailem) zgłosić Zamawiającemu gotowość dostawy, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem dostawy, odebranie przedmiotu zamówienia nastąpi protokołem zdawczo - odbiorczym, po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia.
8. Data realizacji zamówienia: 1 miesiąc od daty podpisania umowy.
9. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): min 24 miesiące.
10. Miejsce i termin złożenia oferty: Oferty należy składać do dnia 25.11.2020 r. do godz. 13.30 w Urzędzie Miejskim w Kamieniu Pomorskim, w sekretariacie Urzędu lub przesłać pocztą na adres Urząd Miejski, ul. Stary Rynek 1, 72-400 Kamień Pomorski lub przesłać w formie elektronicznej na adres: [m.sikorska@kamienpomorski.pl](mailto:m.sikorska@kamienpomorski.pl)
11. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: 25.11.2020 r. godz. 14.00.
12. Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do zapytania
13. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 7). Do oferty bezwzględnie muszą być dołączone informacje pozwalające na łatwą i jednoznaczną identyfikację oferowanego przez Wykonawcę sprzętu np.: ulotki/broszury informacyjne danego sprzętu, karty produktu, wydruki ze stron internetowych ze zdjęciem i opisem oferowanego sprzętu, numery katalogowe sprzętu wraz ze wskazaniem katalogu/katalogów, z którego/z których dany sprzęt pochodzi, strony z ww. katalogów etc.
14. Informacje dodatkowe
  - 1) Cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania całego przedmiotu Zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu
  - 2) Cenę należy podać w złotych polskich brutto
  - 3) Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne przez cały okres trwania umowy;

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
16. Załączniki do zapytania ofertowego:
- załącznik nr 7
  - projekt umowy

  
BURMISTRZ  
Stanisław Kuryła  
.....  
(podpis Zamawiającego)

Sporządził :

Małgorzata Sikorska  
(imię i nazwisko pracownika)

---

---

