

GMINA KAMIEŃ POMORSKI
ul. Stary Rynek 1
72-400 Kamień Pomorski

Kamień Pomorski, dnia 19 sierpnia 2019 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/POPC.03.01.00-00-0086/18

na dostawę materiałów biurowych

w związku z realizacją projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego” POPC.03.01.00-00-0086/18 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020, działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotyczących realizacji projektu grantowego, Zamawiający – Gmina Kamień Pomorski, zaprasza do złożenia oferty na dostawę materiałów biurowych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kamień Pomorski
ul. Stary Rynek 1
72-400 Kamień Pomorski

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa materiałów biurowych**” w związku z realizacją projektu pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego” POPC.03.01.00-00-0086/18 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

Przedmiot zamówienia	Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia	Ilość
Długopis automatyczny niebieski	Jednoczęściowy, z wymiennym wkładem, linia pisania ok. 0,3 mm, automatyczny, tusz wodoodporny	10 sztuk
Klipy biurowe	Klip biurowy 19mm, ilość w opakowaniu 12 szt.	5 opakowań
Klipy biurowe	Klip biurowy 32 mm, ilość w opakowaniu 12 szt.	5 opakowań
Koszulki A4 na dokumenty	Krystaliczne, wykonane z folii PP, otwór u góry, perforacja dodatkowo wzmacniana, gr. 55 mic.	200 sztuk
Papier do drukarek	Uniwersalny biały papier do drukarek i ksera A4, gramatura 80g	100 ryz

Segregator A4	Z mechanizmem dźwigniowym o szerokości grzbietu 75 mm (oklejony na zewnątrz trwałym tworzywem, a wewnątrz jasnoszarym papierem) – kolor czerwony	15 sztuk
Zakreślacze kolorowe	Wodoodporne, szybkoschnące, 4 kolory w opakowaniu, do wszystkich rodzajów papieru, szerokość linii od 2 do 5 mm	2 komplety
Papier dyplomowy – Color Copy	Gramatura 160 g/m ²	2 ryzy
Toner do drukarki –HP Laserjet 600 m601 - Black	CE390A	2 sztuki

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
30197630-1 Papier do drukowania
30190000-7 Różne sprzęty i artykuły biurowe
30199500-5 Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby
39292400-1 Przybory do pisania
30192000-1 Wyroby biurowe
30197000-6 Drobnny sprzęt biurowy
30192125-3 Pisaki
30125110-5- Tonery
3. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami).
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie od podpisania umowy do 29 lutego 2020 roku. Raz na kwartał Zamawiający przedstawi Oferentowi listę materiałów niezbędnych do obsługi Biura Projektu.

IV. KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Formularz oświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Wykaz zrealizowanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

V. WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ NIŻEJ WYMIENIONE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegającej w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa,
 - 5) w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia,
 - 6) w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponować odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia – Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zrealizował co najmniej 3 dostawy materiałów biurowych i eksploatacyjnych o wartości minimum 2000,00 złotych brutto każda w ciągu ostatniego roku kalendarzowego od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego oraz dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte i terminowe wykonanie.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium.

Cena - całkowity koszt za wykonanie przedmiotu zamówienia - 100 punktów.

Najniższa oferta otrzyma 100 punktów natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru: $(\text{cena najniższej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 100$

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 27 sierpnia 2019 roku do godziny 10:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kamieniu Pomorskim, ul. Stary Rynek 1, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis Oferta na „Prowadzenie zajęć” w związku z realizacją projektu pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego”, z dopiskiem „Nie otwierać przed 27 sierpnia 2019 roku”.
3. Osoba uprawniona do kontaktów: Pani Marta Stolarz, Tel. 91 3823961.
4. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają składającego ofertę.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Urząd Miejski w Kamieniu Pomorskim po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
6. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego zapytania.
11. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
12. Ofertę należy złożyć w PLN.

VIII. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 27 sierpnia 2019 roku o godz. 10:30. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faxową lub mailową najpóźniej w dniu 28 sierpnia 2019 roku do godz. 15:30. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni kalendarzowych od terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części, bez podawania przyczyn.
3. W przypadku gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



4. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Informacje dotyczące faktu złożenia oferty, przeprowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Wykonawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

BURMISTRZ

Stanisław Kuryllo

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
/pieczęć Wykonawcy/

WZÓR FORMULARZA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kamień Pomorski
ul. Stary Rynek 1
72-400 Kamień Pomorski

II. WYKONAWCA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składam ofertę na "Dostawę materiałów biurowych" w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województw: wielkopolskiego i zachodniopomorskiego” POPC.03.01.00-00-0086/18 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020, działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym z dnia sierpnia 2019 roku.

Oferuję następującą całkowitą cenę za realizację zamówienia w wysokości złotych brutto (słownie:)

Ponadto oświadczamy, iż:

- zaoferowana cena jest kompletna, jednoznaczna i ostateczna. Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. W cenie oferty podane są wszystkie koszty wynikające z zapytania;
- zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, akceptujemy go bez zastrzeżeń i w wypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- akceptujemy termin i warunki realizacji usługi.

.....
/podpis Oferenta/

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Niniejszym oświadczam, że jestem / nie jestem¹ powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

.....
miejsowość i data

.....
/podpis Oferenta/

¹ Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kamień Pomorski
ul. Stary Rynek 1
72-400 Kamień Pomorski

II. WYKONAWCA

L.P.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

zrealizowałem następujące usługi:

L.P.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy	Data zrealizowania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)

.....
miejsowość i data

.....
/podpis Oferenta/