



Nazwa i adres jednostki sporządzającej: Szkoła Podstawowa w Jarszewie Jarszewo 32, 72-109 Kamień Pom.			Adresat: Gmina Kamień Pomorski		
Regon: 001222837 , 91 38 32 426, NIP 9860242196			BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12.2020 r.		
			wysłać bez pisma przewodniego		
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	99 681,58	93 668,02	A Fundusz	-37 940,89	-13 557,20
A.I Wartości niematerialne i prawne			A.I Fundusz jednostki	1 456 755,60	1 630 537,04 ✓
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	99 681,58	93 668,02	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-1 494 696,49	-1 644 094,24
A.II.1 Środki trwałe	99 681,58	✓ 93 668,02	A.II.1 Zysk netto (+)		
A.II.1.1 Grunty			A.II.2 Strata netto (-)	-1 494 696,49	-1 644 094,24 ✓
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	96 431,58	✓ 93 418,02	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	3 250,00	✓ 250,00	B Fundusze placówek		
A.II.1.4 Środki transportu			C Państwowe fundusze celowe		
A.II.1.5 Inne środki trwałe			D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	148 178,84	120 815,74
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)			D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)			D.II Zobowiązania krótkoterminowe	148 178,84	120 815,74
A.III Należności długoterminowe			D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 420,71	2 001,60 ✓
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	12 597,00	7 136,00 ✓
A.IV.1 Akcje i udziały			D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	69 612,48	36 115,42 ✓
A.IV.2 Inne papiery wartościowe			D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	55 346,96	63 056,79 ✓
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe			D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0
B Aktywa obrotowe	10 556,37	13 590,52	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0
B.I Zapasy	457,03	372,53	D.II.8 Fundusze specjalne	9 201,69	12 505,93
B.I.1 Materiały	457,03	✓ 372,53	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 201,69	12 505,93 ✓
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku			D.II.8.2 Inne fundusze		
B.I.3 Produkty gotowe			D.III Rezerwy na zobowiązania		
B.I.4 Towary			D.IV Rozliczenia międzyokresowe		
B.II Należności krótkoterminowe	5 210,65	9 527,06			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług					

B.II.2 Należności od budżetów					
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
B.II.4 Pozostałe należności	5 210,65	9 527,06	✓		
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	4 888,69	3 690,93			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie					
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	4 888,69	3 690,93	✓		
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
B.III.4 Inne środki pieniężne					
B.III.5 Akcje lub udziały					
B.III.6 Inne papiery wartościowe					
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	110 237,95 ✓	107 258,54 ✓	Suma pasywów	110 237,95 ✓	107 258,54 ✓

Renata Ciesielska

Główny księgowy

(główny księgowy)

13.03.2021

(kierownik jednostki)

Spis - 1/2 2020

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Jarzewie
Jarzewo 32, 72-409 Kamień Pom.
tel. 91 38 32 426, NIP 9860242196

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarzewie
mgr Donata Sobisiak

BURMISTRZ
Stanisław Kurytło

e/e

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Szkoła Podstawowa w Jarszewie Jarszewie 32, 1-91 38 32 4		ODSTAWOWA Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień : 31.12.2020 r. 2-409 Kamieli Pomorskich, NIP 9890242199		Adresat: Gmina Kamieli Pomorski w Kamieli Pomorskim Wpl. 26.03.2021	
Numer identyfikacyjny REGON 001222837				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	58 266,00	30 585,00		
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów				
	Zmiana stanu produktów (zwiększenia - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)				
II.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki				
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów				
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej				
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	58 266,00	30 585,00		
B	Koszty działalności operacyjnej	1 568 156,16	1 735 229,06		
I.	Amortyzacja	6 013,56	6 013,56		
II.	Zużycie materiałów i energii	140 876,57	165 536,55		
III.	Usługi obce	38 155,73	36 064,26		
IV.	Podatki i opłaty	1 476,00	1 476,00		
V.	Wynagrodzenia	1 054 848,78	1 180 518,09		
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	275 752,85	288 618,57		
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	51 032,67	57 002,03		
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów				
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu				
X.	Pozostałe obciążenia				
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-1 509 890,16	-1 704 644,06		
D.	Pozostałe przychody operacyjne	15 175,65	60 542,87		
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych				
II.	Dotacje				
III.	Inne przychody operacyjne	15 175,65	60 542,87		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku				
II.	Pozostałe koszty operacyjne				
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-1 494 714,51	-1 644 101,19		
G.	Przychody finansowe	18,02	6,95		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach				
II.	Odsetki	18,02	6,95		
III.	Inne				
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00		
I.	Odsetki				
II.	Inne				
I.	Zysk (strata) brutto (F + G - H)	-1 494 696,49	-1 644 094,24		
J.	Podatek dochodowy				
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00		
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-1 494 696,49	-1 644 094,24		

(główny księgowy)

Renata Ciesielska
Główny księgowy

13.03.2021
(data sporządzenia)

(kierownik jedn)

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarszewie
mgr Donata Sobisiak

BURMISTRZ

Stanisław Kurytło

Spoc. 14.2.20

219

URZĄD MIEJSKI
w Kamieniu Pomorskim

Wpł. 26.03.2021

SZKOŁA PODSTAWOWA
w Jarszewie
Jarszewo 32, 72-400 Kamień Pom.
72-400 426 NIP 9860242196

Zestawienie zmian w funduszu jednostki
- sporządzone na dzień 31.12.2020 r.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Szkoła Podstawowa w Jarszewie		Adresat: Gmina Kamień Pomorski <small>roz. tej. podpis.</small>	
		Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początku okresu (BO)	1 291 044,12	1 456 755,60
1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	1 535 076,77	1 698 850,53
1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	1 535 076,77	1 698 850,53
1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4.	Środki na inwestycje		
1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		
1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10.	Inne zwiększenia		
2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 369 365,29	1 525 069,09
2.1.	Strata za rok ubiegły	1 311 171,27	1 494 696,49
2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	58 194,02	30 372,60
2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		
2.5.	Aktualizacja i wyceny środków trwałych		
2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9.	Inne zmniejszenia		
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 456 755,60	1 630 537,04
III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-1 494 696,49	-1 644 094,24
1.	zysk netto (+)		
2.	strata netto (-)	-1 494 696,49	-1 644 094,24
3.	nadwyżka środków obrotowych		
IV.	Fundusz (II+,-III)	-37 940,89	-13 557,20

Data sporządzenia
Renata Ciesielska
Główny Księgowy
Kierownik jednostki

19.03.2021

BURMISTRZ
Stanisław Kuryłto

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarszewie
mgr Donata Sobisiak

Spon. Uczeń

INFORMACJA DODATKOWA

Wpł. 26.03.2021

Podpis

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Szkoła Podstawowa w Jarszewie</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>siedzibą szkoły jest budynek nr 32 położony w Jarszewie</i>
1.3	adres jednostki <i>Jarszewo 32, 72-400 Kamień Pomorski</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki: <i>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)</i> <i>Szkoła Podstawowa w Jarszewie jest placówką publiczną, która:</i> <ul style="list-style-type: none">- <i>prowadzi bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie ramowych planów nauczania,</i>- <i>przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,</i>- <i>zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach,</i>- <i>realizuje programy nauczania uwzględniające podstawę programową kształcenia ogólnego,</i>- <i>realizuje ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.</i> <i>Szkoła jest jednostką budżetową.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: <i>rok obrotowy trwający od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe: <i>nie dotyczy</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), metod sporządzania rachunku zysków i strat: <ol style="list-style-type: none">1. <i>Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły. Dokonuje się w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej metody wyceny aktywów i pasywów. Wynik finansowy i sprawozdania finansowe sporządza się tak, aby informacje z nich wynikające za kolejne lata były porównywalne.</i>2. <i>Aktywa i pasywa wycenia się przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, oraz rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla budżetu i jednostek budżetowych, oraz postanowień Zarządzenia Burmistrza Kamienia Pomorskiego nr 38/A/2018 z 26 lutego 2018 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w jednostkach obsługiwanych w ramach wspólnej obsługi przez Referat Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kamieniu Pomorskim.</i>3. <i>Dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych jednostka ustaliła, że środki trwałe o wartości powyżej 10.000,00 zł umarza się (amortyzuje) sukcesywnie. Umorzeniu w pełnej wartości, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania podlegają pozostałe środki trwałe (wyposażenie) do 10.000,00 zł.</i>4. <i>Wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000,00 zł umarza (amortyzuje) się sukcesywnie. Licencje na programy komputerowe umarzane są w okresie 24 miesięcy (roczna stawka amortyzacyjna wynosi 50%). Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10.000,00 zł. – podlegają umorzeniu w pełnej wartości, poprzez spisanie</i>

	<p>w koszty, w miesiącu przyjęcia ich do używania.</p> <p>5. Pozostałe środki trwałe do 10.000,00 zł ewidencjonowane są ilościowo i wartościowo na koncie 013. Dopuszcza się możliwość ujęcia w ewidencji wartościowej (konto 013) wyposażenia o znacznej wartości rynkowej zakupionego np. w promocji, ze zniżką abonencką (za przysłowiową złotówkę), itp. (między innymi telefony komórkowe). Pozostałe środki trwałe o wartości do 10.000,00 zł podlegają spisaniu w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania.</p> <p>W Szkole Podstawowej w Jarszewie wynik finansowy ustalany jest na podstawie sporządzonego rachunku zysków i strat w wariantcie porównawczym.</p> <p>Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest na kontach zespołu 4 „koszty według rodzajów i ich rozliczenie” w przekrojach dostosowanych do potrzeb analizy i sprawozdawczości. Konta analityczne kosztów prowadzone są według obowiązującej klasyfikacji budżetowej.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia <i>Tabela II.1.1.1</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami <i>jednostka nie dysponuje takimi danymi.</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych <i>nie dotyczy</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <i>nie dotyczy</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <i>nie dotyczy</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <i>nie dotyczy</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <i>nie dotyczy</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <i>nie dotyczy</i>

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat <i>nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat <i>nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat <i>nie dotyczy</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <i>nie dotyczy</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>nie dotyczy</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>nie dotyczy</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie: <i>nie dotyczy</i>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <i>nie dotyczy</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze <i>Tabela II.1.1.15</i>
1.16.	inne informacje <i>brak danych</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów <i>nie dotyczy</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <i>nie dotyczy</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie <i>nie dotyczy</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych <i>nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje <i>brak danych</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki <i>brak danych</i>
3.1	Informacje o wzajemnych należnościach i zobowiązaniach występujące pomiędzy jednostkami budżetowymi a budżetem JST Gminy Kamień Pomorski <i>nie dotyczy</i>

2021.03.13
(rok, miesiąc, dzień)

(główny księgowy)
Renata Ciesielska
Główny księgowy

Jan Ujeżdż

BURMISTRZ
Stanisław Kuryłło

DYREKTOR
(kierownik jednostki)
Szkoły Podstawowej
w Jarszewie
mgr Donata Sobisiak

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa-stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Zmniejszenia wartości początkowej			Ogółem zwiększenia wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenia wartości początkowej (8+9+10)			Ogółem zmniejszenia wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa-stan na koniec roku obrotowego (3+7+11)	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie-stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów stan na początek roku obrotowego (12-19)	Wartość netto składników aktywów stan na koniec roku obrotowego (12-19)
			aktualizacja	przychody	przemieszczenia	zbycie	likwidacja		inne	14	15			16	17	18					
1	1) wartości niematerialne i prawne	17 641,59	0,00	2 303,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 944,59	0	2303	0	14944,59	0,00	0,00		
2	2) grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0	0,00	0,00	0,00		
2.1	grunty stanowiące własność, ist. przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0	0,00	0,00	0,00		
3	2.1) innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	x	0	0,00	0,00	0,00		
4	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	316 867,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	316 867,58	0	3013,56	0	223449,56	96 431,58	99 418,02		
5	Urządzenie techniczne i maszyny	45 651,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 651,47	0	3000,00	0	45401,47	3 250,00	250,00		
6	Środki transportu	205 258,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205 258,75	0	0	0	205 258,75	0,00	0,00		
7	Inne środki trwałe*	581 419,39	0,00	103 345,25	0,00	0,00	0,00	103 345,25	0,00	0,00	0,00	0,00	309 604,00	0	103345,25	0	309604	0,00	0,00		
8	Razem	1 264 159,31	0,00	105 648,25	0,00	0,00	105 648,25	105 648,25	0,00	0,00	0,00	0,00	687 067,64	0,00	111 661,81	0,00	593 399,62	99 681,58	93 668,02		

Tabela nr 1

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan na dzień 31 grudnia 2020 roku oraz zmiana stanu umorzenia/amortyzacji

* W pozycji 6 inne środki trwałe uwzględniono: grupę 8 środków trwałych – Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, pozostałe środki trwałe (konto 013), zbiory biblioteczne (konto 014)

Jan Włodek

DYREKTOR,
Szkoła Podstawowej
w Zyrardowie
mgr Dymka Kobistak

Reyata Zijsielska
Główny księgowy

BURMISTRZ
Stanisław Kuruch

1	2	3
Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa(brutto - stan na koniec roku obrotowego	Uwagi
-	0	0
-	0	0
-	0	0
-	0	0
-	0	0
Razem	0	0

Tabela nr 2

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami)- stan na 31 grudnia 2020 roku

Spon. Kozłowski

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jaruzaniu
mgr Donata Sobisiak

Renate Ciesielska
Główny Księgowy

BURMISTRZ
Stanisław Kurutko

Lp.	wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		zmiany stanu odpisu w ciągu		stan na koniec roku obrotowego (2+3+4)
		1	2	zwiększenia	zmniejszenia	
1				3	4	5
2	-		0	0	0	0
3	-		0	0	0	0
4	-		0	0	0	0
5	-		0	0	0	0
6	-		0	0	0	0
7	-		0	0	0	0
	Razem		0	0	0	0

Tabela nr 3

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych, tj.: nieruchomości i wartości niematerialnych i prawnych

Spou *Ursula*

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarzeczynie

BURMISTRZ

mgr Donata Sobisiak
Stanisław Kuryłko

Renata Ciesielska

Główny księgowy

wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		zmiany stanu odpisu w ciągu roku		stan na koniec roku obrotowego (2+3+4)
	1	2	3	4	
-		0	0	0	0
-		0	0	0	0
-		0	0	0	0
-		0	0	0	0
Razem		0	0	0	0

Tabela nr 4

Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów finansowych, tj.: udziały, akcje, udzielone pożyczki

Sp. Uprze

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej
 w Jaruzewie
mg. Danuta Sobisiak

BURMISTRZ

Stanisław Kurylto

Renata Jesielska
 Główny Księgowy

Grunty użytkowane wieczysto

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	-	powierzchnia(m ²) wartość (zł)	0	0	0	0
2	-	powierzchnia(m ²) wartość (zł)	0	0	0	0
3	-	powierzchnia(m ²) wartość (zł)	0	0	0	0
4	-	powierzchnia(m ²) wartość (zł)	0	0	0	0

Tabela nr 5

Grunty w stosunku do których jednostka posiada prawo użytkowania wieczystego

Spon Mysza

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarzowie
mgr Donata Sobisiak

Renata Ciesielska
Główny księgowy

BURMISTRZ
Stanisław Kurczak

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Lp.	Nazwa instytucji z którą zawarto porozumienie	Data zawarcia porozumienia	Czas obowiązywania	Nazwa sprzętu	Nr fabryczny	Nr fabryczny monitora
1	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-
12	-	-	-	-	-	-
13	-	-	-	-	-	-
14	-	-	-	-	-	-
15	-	-	-	-	-	-

Tabela nr 6
Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

Spo. Opada

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarzewie
mgr Donata Sobisiak
BURMISTRZ
Stanisław Kuryłło
Renata Ciesielska
Główny księgowy

Lp.	Wyszczególnienie niemortyzowanych lub niemiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		3	4	zwiększenia	zmniejszenia	
1.	"0" Grunty	0	0	0	0	0
2.	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0	0	0	0	0
3.	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0	0
4.	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0	0	0	0	0
5.	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0	0	0	0	0
6.	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0	0	0	0	0
7.	"6" Urządzenia techniczne	0	0	0	0	0
8.	"7" Środki transportu	0	0	0	0	0
9.	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	0	0	0	0	0
10.	"9" Inwentarz żywy	0	0	0	0	0

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie.

Spółka
M. Z. 2016

BURMISTRZ

DYREKTOR Stanisław Kurwik
Szkoły Podstawowej
w Jarzynie

mgr Donata Sobisiak

Renata Chęcińska

Główny księgowy

Tabela II.1.1.6

Lp.	Nazwa spółki	liczba udziałów	wartość udziałów
1	2	3	4
1	-	0	0
2	-	0	0
3	-	0	0
4	-	0	0
Razem		0	0

Tabela nr 7

Liczba oraz wartość papierów wartościowych w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Sp. Ustawa

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarzeczynie
mgr Danuta Spbisiaik

BURMISTRZ

Stanisław Kuryłto

Renata Cibielska
Główny Księgowy

Lp	Wyszczególnienie	Stan na poczatek roku obrotowego	Zwiekszenie w ciagu roku	Wykorzystanie w ciagu roku	Rozwiazanie w ciagu roku	Stan na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1	-	0	0	0	0	0
2	-	0	0	0	0	0
3	Ogolem rezerwy	0	0	0	0	0

Tabela nr 9

Dane o stanie rezerw wedlug celu ich utworzenia

Spon Upania

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej
 w Jaruzelowie
[Signature]
 mgr Donata Sobisiak

BURMISTRZ
[Signature]
 Renata Ciesielska
 Stanislaw Kurylko
 Główny księgowy

Podział zobowiązań długoterminowych wg poz. bilansu od pozostałym od pozostałym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego

Lp.	Zobowiązania wobec	Okres wymagalności								Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		BO	BZ		
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ			BO	BZ
1.	Jednostek powiązanych:										
	a) z tytułu dostaw i usług	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b) inne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Pozostałych jednostek:										
	a) kredyty i pożyczki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	c) inne zobowiązania finansowe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	d) zaliczki otrzymane na dostawy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	e) zobowiązania wekslowe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	f) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	g) z tytułu wynagrodzeń	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	h) inne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabela nr 10

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

Sp. z o.o.

Własna

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarosławiu

mgr Danuta Sobista

Renata Ciesielska

Główny Księgowy

BURMISTRZ

Stanisław Kuryło

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania
1	Zobowiązania z tytułu leasingu operacyjnego wg przepisów ustawy podatkowej, kwalifikowanej jako leasing finansowy wg ustawy o rachunkowości	0

Tabela nr 11

Zobowiązania z tytułu leasingu

Sp. Uzasn.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Jarosławiu
mgr Donata Sobisiak
Renata Ciesielska
Główny księgowy

BURMISTRZ
Stanisław Kurylto

Zobowiązania zabezpieczone na majątku

Lp.	Rodzaj zabezpieczenia	kwota zobowiązania		kwota zabezpieczenia		Na aktywach trwałych		na aktywach obrotowych	
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
1	weksle	0	0	0	0	0	0	0	0
2	hipoteka	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Zastaw: w tym zastaw skarbowy	0	0	0	0	0	0	0	0
4	inne	0	0	0	0	0	0	0	0
5	ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabela nr 12

Zobowiązania zabezpieczone na majątku

Spon. Uprawa

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej
 w Jarzynie
[Signature]
 mgr Donata Sobistak

Renata Cienielska
 Główny księgowy
[Signature]

BURMISTRZ
 Stanisław Kuryllo
[Signature]

Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego (2+3+4)	
	1	2	3	4	5	
1. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek powiązanych		0	0	0	0	0
- udzielone gwarancje i poręczenia		0	0	0	0	0
- kaucje i wadła		0	0	0	0	0
- indos weksli		0	0	0	0	0
-inne		0	0	0	0	0
2. Zobowiązania warunkowe wobec jednostek powiązanych		0	0	0	0	0
- udzielone gwarancje i poręczenia		0	0	0	0	0
- kaucje i wadła		0	0	0	0	0
- indos weksli		0	0	0	0	0
-inne		0	0	0	0	0
3. Zobowiązania warunkowe wobec emerytur i podobnych świadczeń		0	0	0	0	0
Razem		0	0	0	0	0

Tabela nr 13

Wykaz zobowiązań warunkowych

Spon Ujeon

DYREKTOR BIUR MISTRZ
Szkoły Podstawowej
w Jarosławiu
mgr Donata Sobistak Stanisław Kurytko
Renata Ciesielska
Główny księgowy

Lp.	Wyszczególnienie (tytuł)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Ogółem czynne rozliczenia międzykresowe kosztów(aktywa bilansu-B.IV), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych), np.: opłacone z góry czynsze, prenumeraty, polisy ubezpieczenia osób i składników majątku	0	0
2	Ogółem rozliczenia międzykresowe przychodów (pasywa bilansu-B.IV), w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych), np.: wartość firmy, wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych	0	0

Tabela nr 14

Istotne pozycje rozliczeń międzykresowych

Spaw. Wyszewski

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej
 w Janiszewie
 mgr Donata Sobisiak
 Renata Ciepielska
 Główny księgowy

BURMISTRZ
 Stanisław Kuryłto

Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3
1. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazywanych w bilansie	0	-
2. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	29 693,91	- ✓
3. inne informacje	0	-
4. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	0	-
5. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	0	-
6. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0	-

Tabela nr 15

Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki

Spon Ustawa

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej
 w Jaszczowie
[Signature]
 mgr Danuta Sobiśiak

Renata Ciesielska
 Główny księgowy

BURMISTRZ
[Signature]
 Stanisław Kurtyto