Załącznik Nr 6 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

Gmina Kamień Pomorski

ul. Stary Rynek 1

72 – 400 Kamień Pomorski

(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: PIGK.7021.49.1.2022.JP Kamień Pomorski, dnia 23.09.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: GMINA KAMIEŃ POMORSKI (komórka organizacyjna UM prowadząca postępowanie): *Referat PIGK*
2. Dane do kontaktu: *Justyna Panocha, tel. 91 38 23 952, email: j.panocha@kamienpomorski.pl*, zaprasza do złożenia ofert na wykonanie robót remontowych istniejącej nawierzchni gruntowej drogi Górki – Płastkowo.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania), w tym ewentualne kryteria oceny oferty:

*Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych istniejącej nawierzchni gruntowej drogi Górki – Płastkowo, polegających na wbudowaniu używanych betonowych płyt drogowych o wymiarach 300 x 150 x 0,15 cm na odcinku o długości 220 mb (od km 0+00 do km 0+220), zgodnie z dołączoną dokumentacją projektową. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany z materiału Wykonawcy. Płyty drogowe dopuszczone będą do wbudowania po wydaniu przez Inspektora Nadzoru aprobaty w zakresie ich stanu technicznego.*

***Kryteria oceny: 100 % cena.***

1. Data realizacji zamówienia: *2 m – ce* *od dnia podpisania umowy*
2. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): *24 miesiące*
3. Miejsce i termin złożenia oferty: *Sekretariat Urzędu Miejskiego w Kamieniu Pomorski, ul. Stary Rynek 1,*

*72 - 400 Kamień Pomorski, lub pocztą na adres Urząd Miejski w Kamieniu Pomorskim, ul. Stary Rynek 1,*

*72 – 400 Kamień Pomorski, lub drogą elektroniczną na adres email:* [*j.panocha@kamienpomorski.pl*](mailto:j.panocha@kamienpomorski.pl)*, do dnia 3.10.2022. do godz. 1100.*

1. Data otwarcia/rozpatrzenia ofert: *3.10.2022 r. godz.1400.*
2. Warunki płatności: *faktura VAT płatna w terminie 21 dni od daty wpływu na adres Zamawiającego*
3. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu oferty (Załącznik Nr 7 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych).
4. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Załączniki do niniejszego zapytania:

* formularz oferty
* wzór umowy
* przedmiar robót
* opis techniczny
* rysunek techniczny od km +0 do km +220

Tadeusz Konopacki

(podpis kierownika referatu)

Sporządził :

Justyna Panocha

(imię i nazwisko pracownika)